

雲林縣褒忠鄉立圖書館館藏發展政策

中華民國112年3月29日訂定

壹、前言

褒忠鄉立圖書館館藏發展計畫之擬定，係為使館藏之建立，能於既有之任務及方針下，充分掌握讀者需求，並朝向計畫性、系統性發展，以達成下列目的：

- 一、標示本館館藏之現況，訂定未來發展之方向。
- 二、作為館員選書之依據及與外界溝通之工具。
- 三、協助購書經費運用之合理分配，促進館藏均衡發展。
- 四、奠定館際合作與資源共享之基礎。

貳、簡介

一、歷史沿革

本館建於民國78年間，座落於褒忠鄉中勝路70號，緊鄰褒忠國中、褒忠國小。建築總樓地板面積為480.30平方公尺。

一樓設有新到圖書區/樂齡區/旅遊區/地方特色/漫畫書區，二樓有青少年區/翻譯小說/藝術類區/圖文書區。

二、組織編制

現行組織編制置管理員1人、臨時人員3人。分別掌理館務行政、圖書資料徵集、閱覽典藏、參考諮詢，社教推廣等工作，並直接提供當地社區民眾各項圖書館服務。

三、目的、任務與服務對象

(一) 目的

本館為公共圖書館，成立目的在於提供適當館藏與服務，使民眾得以自我教育，汲取新知，增進職業上技能、提升文化及藝術素養、培養正當休閒娛樂，充分發揮公共圖書館教育民眾、傳播知識、充實文化、倡導休閒之功能。

(二) 任務

本館任務在於建立豐富多元的館藏與服務，提供完善親切的閱覽諮詢服務，策辦活潑的推廣活動並推行終身學習的成人教育。

(三) 服務對象

本館服務對象以褒忠鄉地區居民為主，所有設備與服務均以滿足讀者需求為前提，不分性別、年齡、職業、教育程度及宗教信仰皆有使用之權利。為充分掌握本鄉居民各方面之需求，乃參考社區分析及讀者滿意度調查結果，擬定各項服務

措施及發展計畫。

四、未來發展計畫

(一) 充實館藏質與量

計畫性採購各類主題書籍，並積極致力於館藏數量與品質的提升，使本館真正成為民眾的知識寶庫與精神生活泉源。

(二) 加強資訊化服務

加強自動化系統，提供讀者快速、便捷的服務，未來將繼續運用現代化資訊技術，因應資訊快速增加及工商社會高度發展的未來。

(三) 擴大圖書館功能

積極辦理各項藝文活動，分類圖書展及舉辦圖書館利用指導，充分發揮圖書館多元化的社會教育功能。

參、館藏概況

本館館藏以中文圖書為主體，範圍涵蓋人文、社會、自然及應用科學等各類學科，以能滿足一般性研究及休閒為目標。並加強其他類型資料的蒐集，包含期刊報紙、視聽資料、電子資源，使館藏內容更廣泛且具多樣性，提供讀者多元的資訊及快速便捷的查詢服務。

館藏分述如下：

一、圖書：包含中文圖書及外文圖書。

二、期刊及報紙：訂閱中文期刊40種及報紙5種。

三、非書資料：如各類別CD、VCD、DVD光碟及數位電子資料等。

肆、館藏資料之選擇

本館館藏資料選擇係以本館設置的目的與任務、服務對象的需求、館藏特色的建立及館藏的均衡發展等因素為考量前提，期以有限的購置經費，計畫性選擇各類圖書資料並建立適切的館藏。

一、範圍

凡合法出版、有益於再教育之實施、專業知識技能之增長，個人品德之陶冶及正當興趣之培養，均為本館徵集範圍。

二、選書工作的職責

為建立適當館藏，並發揮選書功能，負責選書工作之同仁應具備下列條件：

(一) 充分瞭解本館目的與任務。

(二) 熟悉本館「館藏發展政策」，了解各主題發展現況及各特色主題蒐集範圍及深度，並在預算額度內，依據館藏發展政策及讀者需求慎選各類圖書資料。

(三) 了解在地特性及讀者資訊需求。

(四) 主動蒐集各類出版訊息、閱讀相關書評，並不斷自我充實追

求進步。

- (五) 保持公正客觀立場，不因個人喜好、宗教或政治影響而有所偏頗。
- (六) 對重要之連續性出版資料、套書及叢書，致力蒐集完整。
- (七) 隨時留意最新出版訊息。

三、圖書資料之選擇原則

圖書資料選擇以合法出版為前提，並配合本館既有之服務宗旨及讀者需求擬定選擇原則。

(一) 通則

- 1. 圖書及各類資料以具版權或具公開播放權者為基本採購原則。
- 2. 圖書資料內外品質均佳者為優先選擇。
- 3. 館藏更新、學科平衡、讀者需求及館藏特色新版圖書優先考量。
- 4. 新近出版品為主要徵集對象。
- 5. 電腦、宗教、醫學、法律、政治及軍事類主題，僅購置符合本館服務目的之一般性圖書，專門性用書以不購置為原則。
- 6. 同時發行印刷形式、視聽資料及電子形式等多種圖書，以考量讀者需求及時勢所趨者為原則。
- 7. 價格之合理性。

(二) 圖書資料選擇原則

1. 中文圖書

(1) 選擇原則

- A. 國內得獎圖書及暢銷圖書儘量完整蒐集。
- B. 以台灣地區出版者為主，大陸及海外之中文圖書次之。

(2) 選擇工具

- A. 國際標準書號 (ISBN) 新書目錄。
- B. 全國新書資訊月刊。
- C. 各報章雜誌刊載之出版消息及書評。
- D. 他館館藏目錄。
- E. 出版社營業目錄。
- F. 網路書店或出版社網站之新書資訊。

2. 外文圖書

(1) 選擇原則

- A. 外文語文別以英文為主，輔以越南文、印尼文、泰文、日文等多元文化館藏語文別圖書。
- B. 多元文化館藏語文別以徵集東南亞語系資料為主，徵

集各國之兒童繪本、親子教養、得獎圖書、暢銷圖書、休閒生活及文化活動資料等為優先選購主題。

(2) 選擇工具

- A. 出版社營業目錄。
- B. 網路書店或出版社網站之新書資訊。
- C. 專售外文書局的現貨書。

3. 兒童圖書資料

(1) 選擇原則

- A. 蒐集國內外優良兒童讀物、得獎童書及專業協會推薦者。
- B. 徵集可滿足各年齡層兒童閱讀之正當休閒讀物。
- C. 提供在學童與課程內容有關的中外文讀物及參考書籍。
- D. 配合兒童心智成長需求，蒐集可促進其身心發展之讀物。

(2) 選擇工具

- A. 線上出版訊息。
- B. 相關協會或組織網站所推薦優良童書。
- C. 書商或代理商送管之現貨書。
- D. 各報章雜誌刊載之出版消息及書評。
- E. 出版社營業目錄。
- F. 網路書店或出版社網站之新書資訊。
- G. 全國新書資料月刊。

4. 政府出版品

(1) 徵集途徑

- A. 政府各機關學校贈送其出版及發行之出版品。
- B. 發函出版機關進行索贈。
- C. 採購。

5. 中外文期刊報紙

(1) 選擇原則

- A. 應考量本館經費或讀者需求。
- B. 內容以綜合性報導為主。
- C. 館藏特色相關報刊應盡量蒐集。

(2) 選擇工具

- A. 期刊出版社或代理商出版之廣告、型錄或樣刊。
- B. 電子或紙面媒體所刊載之新創期刊資訊或評論。

6. 視聽資料

(1) 選擇工具

- A. 視聽資料內容選擇應考量教育性、知識性與文化性，並兼顧新穎性。
- B. 同一內容而以不同形式發行者，以易於收藏、使用或最佳品質為原則。
- C. 蒐集國內外相關影展參展及入圍作品或影評推薦之優良影片及珍貴紀錄片。

四、其他

中小學教科書、考試用書及逾越「出版品及錄影節目帶分級辦法」規定違反公共秩序，善良風俗之圖書資料不列入購置。

伍、館藏徵集

本館所蒐藏之資料類型包含圖書、期刊、報紙、視聽資料等。圖書資料來源除經由採購外，更透過索贈方式來增加館藏資源。

一、採購

本館各項圖書採購依據「館藏發展計畫」及讀者需求辦理，以朝向多元化的館藏發展，滿足各階層讀者的閱讀需要。

二、贈送

圖書資料之贈送包括「受贈」、「索贈」2部分。

(一) 受贈

外界贈予本館圖書資料均依據「褒忠鄉立圖書館受理捐贈圖書資料作業要點」辦理。

1. 凡內容符合本館所列之館藏資料選擇原則者，皆在受贈之列。
2. 本館對贈書保有自由處理權，不接受任何附帶條件。
3. 本館不接受下列資料之受贈：
 - (1) 高級中學（含）以下之學校教科書。
 - (2) 考試用書。
 - (3) 違法及查禁之圖書資料。
 - (4) 零星單期雜誌（本館缺期者除外）、報紙及小冊子。
 - (5) 過於陳舊之科技類圖書或已有新版之舊版圖書資料。
 - (6) 破舊不堪修補之圖書資料。
 - (7) 本館認為不宜接受之圖書資料。

(二) 索贈

圖書資料具參考價值者，得向發行單位進行索贈，以充實館藏內涵。

陸、館藏維護

館藏維護是圖書館至為重要與繁複的工作，為提供讀者完整且正確的資料，對於各類館藏資源必須加以適時與適當的維護。館藏維護

包刮了館藏整理與修補、更新、盤點與淘汰茲分述如下：

一、館藏整理與修補

(一) 整理

館藏資料經分類與編目後，依資料類型進行整理，整理後之圖書資料依索書號排架。

(二) 整架與讀架

圖書資料應適時整理，以利讀者查找並維持整齊，同時須不定期進行讀架順位，避免資料錯置情況發生，影響讀者使用。

(三) 館藏修補

圖書資料如有破損，但並不影響閱讀時，應加以修補以利讀者使用。

二、館藏更新

館藏更新應考量內容與外觀兩部分，當圖書資料內容已陳舊過時或屬連續性出版參考資料，均應進行館藏更新，以提供讀者新穎與即時的資料。

此外，若圖書資料外觀因使用不當或陳舊有所損壞且不堪修復時，或修復費用高於書價時，可考慮重新購置，館藏更新應持續進行，以提升讀者利用率，發揮圖書資料價值。

三、館藏淘汰

本館館藏淘汰以圖書館法規範為前提，每年淘汰數量應以不超過館藏量的百分之3為原則。

柒、預期目標

- 一、徵集豐富的館藏資源，滿足民眾資訊需求。
- 二、發展各式媒體資料，增進館藏服務多元性。
- 三、強化特色主題資料蒐藏，展現兼具質與量的館藏特色。

捌、館藏發展政策制定與修正

本政策經簽奉機關首長或其指定之代理人核准同意後公佈施行，修正時亦同。