

## 雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號

承辦人：陳德興

電話：05-5523025

傳真：

電子信箱：ylhg03132@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣褒忠鄉公所

發文日期：中華民國111年11月8日

發文字號：府主歲二字第1110573655號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：1107主計總處函 (111YI04933\_1\_08152403533.pdf)

主旨：函轉行政院主計總處重申國內出差報支交通費相關規定，請查照並轉知所屬。

說明：

- 一、依行政院主計總處111年11月7日主預字第1110103472號函辦理(詳附件)。
- 二、「國內出差旅費報支要點」第2、5及12點規定略以，旅費分為交通費、住宿費及雜費；交通費包括出差行程中必須搭乘之飛機、高鐵、船舶、汽車、火車、捷運等費用，均覈實報支；旅費應按出差必經之順路計算之。
- 三、本府前於110年12月16日府主歲二字第1100577238號函轉行政院主計總處分行「國內出差以機關所在地為交通費報支起點問答集」說明，交通費以機關所在地為報支起點，並以出差人奉派搭乘之交通工具及相關必要路程計算報支上限，如出差人為利用便捷交通工具由住所出發，當住所至出差地所需交通費在報支上限範圍內，同意依其實際所發



褒忠鄉公所 111/11/08



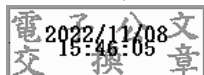
1110010878

生之費用覈實報支；如超過報支上限，僅能按報支上限核銷。

四、依上開規定及問答集說明，差旅費係支應因公奉派出差之必要費用，出差人本誠信原則依實際搭乘之交通工具及路程報支其實際所發生之費用（即覈實報支），倘在交通費報支上限範圍內，同意依其實際支出數額予以核銷，不因其實際路程與核定出差行程之路程不符而拒絕核銷。

正本：雲林縣議會、本府各單位、本府所屬一級機關、本府所屬二級機關、本縣各縣立高級中學、本縣各縣立國民中學、本縣各縣立國民小學（雲林縣立古坑國民中小學、雲林縣立樟湖生態國民中小學除外）、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、雲林縣肉品市場股份有限公司

副本：本府主計處審核科、本府主計處決算科、本府主計處歲計科（均含附件）



裝

訂

線

